

**РАССМОТРЕНО**  
На заседании  
Педагогического совета  
МОУ-СОШ №3 г. Маркса  
Протокол № 10  
от 28.02.2020.

**СОГЛАСОВАНО**  
На заседании  
Управляющего совета МОУ-  
СОШ №3 г.Маркса  
Протокол № 3  
от 28.02.2020.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор  
МОУ-СОШ №3 г.Маркса  
О.В.Хорина  
Приказ № 48  
от 28.02.2020.  
г. Маркса



**СОГЛАСОВАНО**  
На заседании  
Совета Родителей  
МОУ-СОШ №3 г. Маркса  
Саратовской области  
Протокол № 3  
от 28.02.2020.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о муниципальном центре по организации дистанционного обучения детей-инвалидов, нуждающихся в обучении на дому.**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29/12/2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании статьи 18 Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24 ноября 1995 г. № 181 и приказом Министерства образования и науки России от 6 мая 2005 г. N 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий»; определяет порядок организации дистанционного образования детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательное учреждение, на базе муниципального центра по организации дистанционного обучения детей-инвалидов (далее - Центр).

1.2. Цель дистанционного обучения – предоставление детям-инвалидам возможности получения образования по индивидуальной программе обучения на дому.

1.3. Дистанционное обучение осуществляется на принципе добровольного участия детей-инвалидов на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (далее – рекомендации специалистов).

1.4. Для обеспечения процесса дистанционного обучения детей-инвалидов используются следующие средства дистанционного обучения: специализированные учебники с мультимедийными сопровождениями, электронные учебно-методические комплексы, включающие электронные учебники, учебные пособия, тренинговые компьютерные программы, компьютерные лабораторные практикумы, контрольно-тестирующие комплекты, учебные видеофильмы, аудиозаписи, иные материалы (далее – учебно-методический комплекс), предназначенные для передачи по телекоммуникационным и иным каналам связи посредством комплектов компьютерной техники, цифрового учебного оборудования, оргтехники и программного обеспечения, адаптированными с учетом специфики нарушений развития детей-инвалидов (далее – аппаратно-программный комплекс).

1.5. Порядок воспитания и обучения детей-инвалидов на дому, а также размеры компенсации затрат родителей на эти цели определяются законами и иными нормативными актами региона и являются расходными обязательствами бюджета региона.

#### **2. ФУНКЦИИ ЦЕНТРА:**

- 2.1. Организует и координирует образовательный процесс;
- 2.2. Проводит мероприятия по обеспечению консультативно-методической поддержки учителей;
- 2.3. Создает условия для обучения педагогических работников пользованию установленным аппаратно-программным комплексом;

2.4. Создает условия для обучения детей-инвалидов и их родителей (законных представителей) пользованию аппаратно-программным комплексом, а также работе с учебно-методическим комплексом;

2.5. Создает и поддерживает сайт дистанционного обучения детей-инвалидов, на котором, в том числе, размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения детей-инвалидов, форму заявления о дистанционном обучении ребенка-инвалида, юридический адрес и иную информацию о Центре;

2.6. Осуществляет мониторинг деятельности по организации дистанционного обучения детей-инвалидов;

2.7. Обеспечивает доступ обучающихся и педагогических работников, непосредственно осуществляющих дистанционное обучение детей-инвалидов к УМК, позволяющему обеспечить освоение и реализацию образовательной программы;

2.8. Организует учебно-методическую помощь обучающимся, учителям, родителям (законным представителям);

2.9. Создает условия для технического обслуживания рабочих мест детей и учителей.

### **3. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

3.1. Участниками образовательного процесса в дистанционном режиме являются обучающиеся – дети-инвалиды, педагоги, родители (законные представители).

3.2. Обучающимися в дистанционном режиме могут быть:

Дети-инвалиды, которые могут обучаться с использованием дистанционных образовательных технологий, не имеющие медицинских противопоказаний для работы с компьютерной техникой, с сохранённым интеллектом.

3.3. Учителя:

3.3.1. Дистанционное обучение детей-инвалидов осуществляют учителя, обладающие необходимыми знаниями в области особенностей психофизического развития различных категорий детей-инвалидов, а также в области методик и технологий организации образовательного процесса.

3.3.2. Дистанционное обучение детей-инвалидов осуществляют учителя, прошедшие курсы повышения квалификации по указанной тематике.

3.4. Родители (законные представители) создают надлежащие условия для проведения дистанционного обучения на дому, представляют своевременно все необходимые документы.

### **4. ЦЕЛИ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ**

4.1. Создание для детей-инвалидов и их родителей необходимых условий для получения образования по основной общеобразовательной или адаптированной программе на дому.

### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

5.1. Дистанционное обучение осуществляется на базе Центра.

5.2. В Центре определяется помещение, которое оборудовано соответствующей техникой, позволяющее реализовывать образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий.

5.3. Родители (законные представители) детей-инвалидов, желающие обучать детей с использованием дистанционных технологий, предоставляют следующие документы:

- 1) заявление на имя директора школы на разрешение обучения на дому по форме согласно Приложению к настоящему Положению;
- 2) копию документа об образовании (при его наличии);
- 3) копию документа об установлении инвалидности;
- 4) копию индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;

5) медицинская справка об отсутствии противопоказаний для работы на компьютерной технике;

6) документ, удостоверяющий опеку (ксерокопия)

7) справка ВКК (подлинник)

5.4. Для организации дистанционного обучения Центр в соответствии с приказом Министерства образования Саратовской области издает свой приказ и контролирует подключение мест проживания детей-инвалидов и рабочих мест педагогических работников к сети Интернет, а также их оснащения аппаратно-программным комплексом.

5.5. В соответствии с организацией дистанционного обучения ребенка-инвалида Школа, за которой закреплён ребенок – инвалид по месту жительства, направляет в комитет образования администрации Марковского муниципального района следующий пакет документов:

- заявление родителей об организации обучения ребенка на дому;
- ходатайство администрации школы;
- медицинское заключение;
- учебный план;
- расписание учебных занятий в дистанционном режиме.

5.6. В качестве рекомендуемого минимального объема учебной нагрузки детей-инвалидов могут рассматриваться нормы часов, содержащиеся в письме Министерства народного образования РСФСР от 14 ноября 1988 г. N 17-253-6 "Об индивидуальном обучении больных детей на дому" При наличии соответствующих рекомендаций специалистов количество часов по классам может быть увеличено в пределах максимально допустимой учебной нагрузки, предусмотренной санитарно-гигиеническими требованиями.

5.7. Занятия проводятся в дистанционном режиме по расписанию, составленному заместителем директора по учебно-воспитательной работе, по согласованию между учителями и детьми, допускается проведение занятий в вечернее время, не требуют обязательного присутствия учителя в образовательном учреждении.

По желанию родителей (законных представителей) и в соответствии с медицинской справкой об отсутствии противопоказаний для работы на компьютере обучение может варьироваться, т.е. часть часов проводится в дистанционном режиме, а часть в очной форме с присутствием родителей.

5.9. Ребенок, состояние здоровья которого допускает возможность периодического посещения им образовательного учреждения, наряду с дистанционным обучением и занятиями на дому может обучаться в помещениях образовательного учреждения (индивидуально или в малых группах), участвовать в проведении воспитательных, культурно-развлекательных, спортивно-оздоровительных и иных досуговых мероприятиях.

5.10. Педагогом для освоения и реализации образовательной программы при организации дистанционного обучения детей-инвалидов, составляется Рабочая программа, которая соответствует государственным образовательным стандартам.

5.11. Обучающимся выпускных классов (9-х, 11-х) выдается в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

5.12. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются образовательным учреждением традиционными методами или с использованием дистанционных образовательных технологий.

5.13. Государственная (итоговая) аттестация осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими формы и порядок проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

## **6. ДОКУМЕНТАЦИЯ**

Организация дистанционного обучения отражается в следующих документах:

- 1) Журнал учета выдачи комплекта оборудования родителям и педагогам.
- 2) Договоры передачи УМК родителям и педагогам.
- 3) Журнал учета детей-инвалидов, обучающихся в дистанционном режиме.
- 4) Перечень документов, разрешающих дистанционное обучение.

Приложение к приказу

№ \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

Директору МОУ-СОШ № \_\_\_\_\_

от родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_ проживающего по адресу

Телефон \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу Вас организовать для моего ребенка, \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ инклюзивное/индивидуальное/дистанционное обучение в очной/заочной/очно-заочной форме по ООП/АООП ( \_\_\_\_\_ вариант \_\_\_\_\_ ) (нужное подчеркнуть) в период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Основание: справка ВК \_\_\_\_\_ (№ и дата выдачи)

С нормативными документами по организации обучения ознакомлен(а), претензий по организации процесса обучения и содержанию образовательных программ не имею.

Приложение к заявлению:

1. Справка ВК/Справка МСЭ (копия).
2. Копия коллегиального заключения ПМПК.
3. Согласие/отказ родителя (законного представителя) на сопровождение ребенка специалистами ППк.
4. Копия ИПР или ИПРА

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_